CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH QUỐC GIA	CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
-----ꕥ-----	Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
Số: 162-2/TB-NAP.TN	-----ꕥ-----
	Hà Nội, ngày 06 tháng 11 năm 2026

THÔNG BÁO ĐẤU GIÁ TÀI SẢN

1. *Người có tài sản đấu giá*: Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh, địa chỉ: Phường Phan Đình Phùng, Tỉnh Thái Nguyên.
2. *Tổ chức hành nghề đấu giá*: Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia (địa chỉ: Số 71 ngõ 125 đường Tân Xuân, TDP Tân Xuân 1, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội – SĐT: 0243.2121723).
3. *Thông tin về tài sản đấu giá*:

TT	Nội dung	Chi tiết
1	**Tên tài sản**	Tên tài sản: Quyền khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho nhiệm vụ chuyên môn tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh. Cụ thể gồm: - Nhà để xe số 1 (Nhà để xe ô tô cán bộ, sinh viên): Diện tích: 113,6m2. - Nhà để xe số 2 (Nhà để xe ô tô cán bộ, sinh viên - giai đoạn 2): Diện tích: 327,6m2. - Sân nhà B1: Diện tích: 199,5m2. - Sân nhà B2 (trong đó: Diện tích trồng cây chiếm khoảng 150m²): Diện tích: 422,6m2. Thời gian khai thác dự kiến: 50 tháng kể từ ngày hợp đồng khai thác có hiệu lực. Hiện trạng tài sản: 2 nhà xe được làm bằng khung thép, mái lợp tôn, xung quanh trống, nền đổ bê tông. Sân nhà B1 và B2 là mặt bằng trống.
2	**Nguồn gốc**	Tài sản công thuộc quyền quản lý của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh
3	**Người có tài sản**	Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh, địa chỉ: Phường Phan Đình Phùng, Tỉnh Thái Nguyên
4	**Giá khởi điểm**	**797.475.000 đồng** *(Bằng chữ: Bảy trăm chín mươi bảy triệu, bốn trăm bảy mươi lăm nghìn đồng).*
5	**Tiền đặt trước**	**157.000.000 đồng** *(Bằng chữ: Một trăm năm mươi bảy triệu đồng)*
6	**Tiền mua hồ sơ**	**200.000 đồng** *(Bằng chữ: Hai trăm nghìn đồng).*
7	**Bước giá**	**50.000.000 đồng** *(Bằng chữ: Năm mươi triệu đồng).*

8	**Bán, tiếp nhận hồ sơ**	Thời gian: Từ 08h00 ngày 06/11/2026 đến 17h00 ngày 23/11/2026 trực tiếp tại Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia
9	**Xem tài sản**	Thời gian: Từ ngày 18/11/2026 đến ngày 20/11/2026 (trong giờ hành chính) Địa điểm: Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh, địa chỉ: Phường Phan Đình Phùng, Tỉnh Thái Nguyên. Hoặc xem trực tuyến tại Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatructuyen.gov.vn/.
10	**Tiền mua hồ sơ tham gia đấu giá**	Thời gian: Từ 08h00 ngày 06/11/2026 đến 17h00 ngày 23/11/2026. Phương thức: Thanh toán trực tiếp khi mua hồ sơ tại công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia.
11	**Nộp tiền đặt trước**	Thời gian: Từ 08h00 ngày 06/11/2026 đến 17h00 ngày 23/11/2026. Phương thức: Quét mã QR trên Hệ thống đấu giá trực tuyến vào tài khoản hoặc chuyển tiền vào tài khoản: • Đơn vị thụ hưởng: Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia. • Tài khoản số: **4276399399** mở tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) – Chi nhánh Quang Minh. • Nội dung chuyển tiền: ***Theo nội dung hiển thị trên màn hình thanh toán tiền đặt trước của Hệ thống đấu giá trực tuyến (13 ký tự do hệ thống tự sinh)***. *Lưu ý: Trong mọi trường hợp, khi người đăng ký tham gia đấu giá nộp tiền đặt trước vào tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia, thời gian báo "Có" được ghi nhận trên sao kê tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia là căn cứ xác định thời điểm nộp tiền của người tham gia đấu giá. Khoản tiền đặt trước báo "Có" trong tài khoản Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia trước 17 giờ 00 phút ngày cuối cùng của thời hạn nộp tiền là hợp lệ; ngược lại, khoản tiền đặt trước báo "Có" trong tài khoản Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia sau 17 giờ 00 phút ngày cuối cùng của thời hạn nộp tiền là không hợp lệ.* Người tham gia đấu giá không trúng đấu giá được trả lại tiền đặt trước trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức phiên đấu giá.
12	**Phiên đấu giá**	Thời gian: Từ 10 giờ 00 phút ngày 27/11/2026 đến 10h30 phút ngày 27/11/2026.

		Hình thức: Đấu giá trực tuyến theo phương thức trả giá lên. Đấu giá cả lô tài sản gồm 03 mặt bằng. Địa chỉ: Hệ thống đấu giá trực tuyến: https://daugiatructuyen.gov.vn/.

4. Đối tượng, điều kiện tham gia đấu giá

Đối tượng đủ điều kiện tham gia đấu giá khi đồng thời đáp ứng đủ các điều kiện sau đây:

a) Cá nhân, tổ chức đăng ký tham gia đấu giá không thuộc trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 9 Luật Đấu giá tài sản;

b) Người tham gia đấu giá đã nộp hồ sơ tham gia đấu giá, nộp tiền đặt trước theo đúng quy định trừ những đối tượng không được đăng ký tham gia đầu giá theo quy định tại khoản 4 Điều 38 Luật đấu giá tài sản;

Tuân thủ Quy định tại Quy chế Đấu giá số 162-1/QC-NAP.HN ngày 06/11/2026 của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia.

5. Cách thức tham gia

Mọi thủ tục được quy định tại Quy chế Đấu giá tài sản số 162-1/QC-NAP.HN ngày 06/11/2026 của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia và thực hiện trên Hệ thống đấu giá trực tuyến https://daugiatructuyen.gov.vn/.

6. Thông tin liên hệ

Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia (địa chỉ: Số 71 ngõ 125 đường Tân Xuân, TDP Tân Xuân 1, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội – SĐT: 0243.2121723).

Trân trọng!

GIÁM ĐỐC

CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH QUỐC GIA

Nguyễn Vũ Hải

Nơi nhận:
- Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh;
- Niêm yết: Trụ sở công ty đấu giá, trụ sở người có tài sản, Hệ thống đấu giá trực tuyến https://daugiatructuyen.gov.vn/.
- Lưu: HSĐG.

CÔNG TY ĐẤU GIÁ HỢP DANH QUỐC GIA	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
-----ꕥ-----	**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 162-1/QC-NAP.TN	-----ꕥ-----
	Hà Nội, ngày 06 tháng 11 năm 2026

QUY CHẾ CUỘC ĐẤU GIÁ

Tài sản là Quyền khai thác mặt bằng của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh

Căn cứ:

- Bộ Luật Dân sự số 91/2015/QH13 của nước Cộng hòa xã hội Chủ nghĩa Việt Nam đã được Quốc hội khóa XIII, kỳ họp thứ 10 thông qua ngày 24/11/2015;
- Luật Đấu giá tài sản số 01/2016/QH14 ngày 17/11/2016; Luật số 37/2024/QH15 ngày 27/06/2024 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật đấu giá tài sản;
- Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 162/2026/HĐĐG-NAP.TN ngày 04/11/2026 giữa Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia;

Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia ban hành quy chế cuộc đấu giá với những nội dung cụ thể sau:

CHƯƠNG I. QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi áp dụng, nguyên tắc đấu giá tài sản.

1. Phạm vi áp dụng: Các quy định tại Quy chế này áp dụng cho cuộc đấu giá thực hiện theo Hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản số 162/2026/HĐĐG-NAP.TN ngày 04/11/2026 giữa Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia, có phiên đấu giá được tổ chức vào thời gian, địa điểm quy định tại Quy chế này.
2. Nguyên tắc đấu giá tài sản:
   - Tuân thủ quy định của pháp luật.
   - Bảo đảm tính độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan.
   - Bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá, người trúng đấu giá, tổ chức đấu giá tài sản, đấu giá viên.
   - Phiên đấu giá phải do đấu giá viên điều hành.

Điều 2. Đối tượng tham gia đấu giá, các trường hợp không được tham gia đấu giá, ủy quyền tham gia đấu giá.

1. Đối tượng tham gia đấu giá:

a) Cá nhân, tổ chức có nhu cầu, có khả năng tài chính.

b) Khi tham gia đấu giá cùng một tài sản:

- Giữa vợ và chồng, giữa anh ruột, chị ruột, em ruột, thì chỉ một người được đăng ký tham gia đấu giá.

- Trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp thì chỉ một cá nhân hoặc một doanh nghiệp được đăng ký tham gia đấu giá.

2. Các trường hợp không được tham gia đấu giá (theo quy định tại khoản 4, Điều 38 Luật Đấu giá tài sản) gồm:

a) Người không có năng lực hành vi dân sự, người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự, người có khó khăn trong nhận thức, làm chủ hành vi hoặc người tại thời điểm đăng ký tham gia đấu giá không nhận thức, làm chủ được hành vi của mình;

b) Người làm việc trong tổ chức đấu giá tài sản thực hiện phiên đấu giá; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của đấu giá viên điều hành phiên đấu giá; người trực tiếp giám định, định giá tài sản; cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người trực tiếp giám định, định giá tài sản;

c) Người được chủ sở hữu tài sản ủy quyền xử lý tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản, người ký hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, người có quyền quyết định bán tài sản của người khác theo quy định của pháp luật;

d) Cha, mẹ, vợ, chồng, con, anh ruột, chị ruột, em ruột của người quy định tại điểm c nêu trên;

e) Người không có quyền mua tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật áp dụng đối với loại tài sản đó.

3. Ủy quyền tham gia đấu giá:

a) Người tham gia đấu giá không được nhận ủy quyền từ người khác để đấu giá cùng một tài sản mà mình đã đăng ký.

b) Người tham gia đấu giá không được nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản.

c) Việc ủy quyền phải được lập thành văn bản và phải được công chứng hoặc chứng thực của cơ quan có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

d) Người được ủy quyền khi tham gia đấu giá phải xuất trình giấy ủy quyền hợp lệ, giấy Căn cước (hoặc Căn cước điện tử, Căn cước công dân, hoặc Hộ chiếu) còn thời hạn kèm theo.

Điều 3. Giải thích từ ngữ, thuật ngữ.

1. Ngôn ngữ, chữ viết: Ngôn ngữ và chữ viết được áp dụng là ngôn ngữ và chữ viết Việt Nam.

2. Đồng tiền: Đồng tiền sử dụng là Đồng Việt Nam (viết tắt là "Đồng").

3. *Hệ thống đấu giá trực tuyến* (https://daugiatructuyen.gov.vn/): Là hệ thống công nghệ thông tin do Bộ Công an xây dựng, quản lý và vận hành nhằm mục đích tổ chức đấu giá trực tuyến và thống nhất quản lý hoạt động đấu giá trực tuyến đối với tài sản mà pháp luật quy định phải đấu giá.

4. Thời gian quy định tại quy chế này là thời gian được ghi nhận trên Hệ thống đấu giá trực tuyến, bao gồm ngày và giờ dương lịch được tính theo múi giờ Việt Nam (GMT +7).

5. Người đủ điều kiện tham gia cuộc đấu giá là người đáp ứng điều kiện tham gia đấu giá theo quy định của Luật Đấu giá tài sản và pháp luật có liên quan, đã thực hiện mua, nộp hồ sơ tham gia đấu giá, nộp tiền đặt trước trong thời hạn quy định tại Quy chế này và được phê duyệt trên Hệ thống đấu giá trực tuyến.

6. Người tham gia đấu giá có mặt tại cuộc đấu giá trực tuyến được hiểu là trạng thái có đăng nhập và điểm danh theo thời gian quy định trong Quy chế cuộc đấu giá theo trích xuất dữ liệu của hệ thống.

7. Các từ ngữ, thuật ngữ khác không được giải thích trong quy chế này thì được hiểu theo quy định tại Luật Đấu giá tài sản và các văn bản pháp luật có liên quan.

CHƯƠNG II. TÀI SẢN ĐẤU GIÁ, HÌNH THỨC, PHƯƠNG THỨC ĐẤU GIÁ

Điều 4. Thông tin tài sản đấu giá.

1. *Người có tài sản đấu giá*: Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh, địa chỉ: Phường Phan Đình Phùng, Tỉnh Thái Nguyên

2. *Tổ chức hành nghề đấu giá*: Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia, địa chỉ: Số 71 ngõ 125 đường Tân Xuân, TDP Tân Xuân 1, phường Đông Ngạc, TP. Hà Nội.

3. *Tài sản đấu giá*: Quyền khai thác tài sản công để cung cấp các dịch vụ phục vụ hoạt động phụ trợ, hỗ trợ trực tiếp cho nhiệm vụ chuyên môn tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh, cụ thể:

TT	Tài sản	Số lượng	Tổng diện tích cho thuê (m2)	Giá khởi điểm (Đồng)
1	Nhà để xe số 1 (Nhà để xe ô tô cán bộ, sinh viên)	1	113,6	797.475.000
2	Nhà để xe số 2 (Nhà để xe ô tô cán bộ, sinh viên - giai đoạn 2)	1	327,6	
3	Sân nhà B1	1	199,5	
4	Sân nhà B2 (trong đó: Diện tích trồng cây chiếm khoảng 150m²)	1	422,6	
	Tổng cộng			**797.475.000**

Thời gian khai thác: Tháng 11 năm 2026 đến năm 2030 (dự kiến 4 năm 02 tháng).

Hiện trạng tài sản: 2 nhà xe được làm bằng khung thép, mái lợp tôn, xung quanh trống, nền đổ bê tông. Sân nhà B1 và B2 là mặt bằng trống.

4. *Giá khởi điểm*: Đơn giá làm cơ sở xác định giá khởi điểm: **15.000 đồng/m²/tháng** *(Bằng chữ: Mười lăm nghìn đồng trên một mét vuông một tháng).*

Giá khởi điểm chưa bao gồm thuế là: **15.949.500 đồng/tháng** *(Bằng chữ: Mười lăm triệu chín trăm bốn mươi chín nghìn năm trăm đồng một tháng)*. Giá khởi điểm nêu trên chưa bao gồm thuế, phí và các nghĩa vụ tài chính khác (nếu có) theo quy định của pháp luật. Các khoản thuế, phí và nghĩa vụ tài chính phát sinh sẽ theo thời điểm xác định của nhà nước và thực hiện theo quy định hiện hành sau khi phiên đấu giá thành công.

Tương ứng giá khởi điểm cho toàn bộ thời gian khai thác (50 tháng) là: **797.475.000 đồng** *(Bằng chữ: Bảy trăm chín mươi bảy triệu, bốn trăm bảy mươi lăm nghìn đồng)*.

(Giá khởi điểm chưa bao gồm chi phí điện, nước và các khoản thuế, phí, lệ phí... theo quy định của pháp luật. Người trúng đấu giá có nghĩa vụ nộp các khoản thuế, phí, lệ phí... theo quy định của pháp luật trong trường hợp có quyết định, thông báo của cơ quan nhà nước có thẩm quyền).

5. *Nơi có tài sản đấu giá*: Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh – Đại học Thái Nguyên – Địa chỉ: Tổ 48, phường Phan Đình Phùng, tỉnh Thái Nguyên

Điều 5. Hình thức, phương thức đấu giá.

1. *Hình thức đấu giá*: Đấu giá bằng hình thức đấu giá trực tuyến.
2. *Phương thức đấu giá*: Trả giá lên.

CHƯƠNG III. TRÌNH TỰ, THỦ TỤC ĐĂNG KÝ THAM GIA ĐẤU GIÁ

Điều 6. Điều kiện, cách thức đăng ký tham gia đấu giá.

1. Người tham gia đấu giá phải đáp ứng các điều kiện sau:

a) Không thuộc các đối tượng không được đăng ký tham gia đấu giá quy định tại khoản 4, Điều 38 Luật Đấu giá tài sản.

b) Đáp ứng các điều kiện theo Phụ lục 01 kèm theo Quy chế này *(căn cứ Quyết định số 1359/QĐ-ĐHKT&QTKD-QTPV ngày 30 tháng 10 năm 2026 của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh về việc phê duyệt tiêu chí tham gia đấu giá)*.

2. Cách thức đăng ký tham gia đấu giá:

a) Cá nhân, tổ chức đăng ký tham gia đấu giá bằng cách thực hiện đầy đủ các thủ tục sau trong thời hạn quy định tại Quy chế này:

- Mua và nộp hồ sơ tham gia đấu giá;
- Thực hiện việc đăng ký tham gia đấu giá theo hướng dẫn tại Hệ thống đấu giá trực tuyến.
- Nộp đủ tiền hồ sơ và tiền đặt trước;

Điều 7. Mua, nộp hồ sơ tham gia đấu giá.

1. Thời gian mua, nộp hồ sơ mời tham gia đấu giá: Từ 08 giờ 00 phút ngày **06/11/2026** đến 17 giờ 00 phút ngày **23/11/2026**.
2. Địa điểm mua, nộp hồ sơ mời tham gia đấu giá:

- Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia, địa chỉ: Số 71 ngõ 125 đường Tân Xuân, TDP Tân Xuân 1, phường Đông Ngạc, thành phố Hà Nội;

3. Hồ sơ mời tham gia đấu giá gồm:
   - Phiếu đăng ký tham gia đấu giá
   - Quy chế đấu giá tài sản.
   - Tài liệu liên quan đến tài sản đấu giá;
4. Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá (đã bao gồm thuế GTGT): **200.000 đồng/hồ sơ.** Tiền mua hồ sơ mời tham gia đấu giá không được hoàn trả trong bất kỳ trường hợp nào.
5. Hồ sơ khách hàng cần cung cấp, nộp lại cho Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia gồm:
   - Phiếu đăng ký tham gia đấu giá (đã kê khai đầy đủ thông tin).
   - Căn cước (hoặc Căn cước điện tử, Căn cước công dân, hoặc Hộ chiếu) còn hiệu lực đối với cá nhân;
   - Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (hoặc Quyết định thành lập, hoặc văn bản có giá trị tương đương) đối với tổ chức, hộ kinh doanh;
   - Căn cước (hoặc Căn cước điện tử, Căn cước công dân, hoặc Hộ chiếu) còn hiệu lực của người đại diện theo pháp luật của tổ chức;
   - Văn bản ủy quyền và Căn cước (hoặc Căn cước điện tử, Căn cước công dân, hoặc Hộ chiếu) còn hiệu lực của người được ủy quyền (trong trường hợp ủy quyền);
   - Giấy giới thiệu (nếu có);
   - Các giấy tờ, tài liệu khác chứng minh đáp ứng yêu cầu, điều kiện tham gia đấu giá;
6. Cách thức nộp hồ sơ mời tham gia đấu giá: Người tham gia đấu giá có thể nộp hồ sơ tham gia đấu giá bằng một trong các hình thức sau:
   - Nộp trực tiếp tại Trụ sở Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia;
   - Nộp qua đường bưu chính. Trường hợp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá được gửi qua đường bưu chính, Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia phải nhận được trước 17 giờ 00 phút ngày cuối cùng của thời hạn mua, nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá. Mọi trường hợp nộp sau 17 giờ 00 phút ngày cuối cùng của thời hạn mua, nộp hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá sẽ được xem là không hợp lệ;
7. Tất cả các hồ sơ, tài liệu mà người tham gia đấu giá nộp cho Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia phải là bản sao được chứng thực trong thời gian 06 tháng gần nhất trước thời điểm nộp hồ sơ tham gia đấu giá, hoặc là bản sao được Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia trực tiếp sao chụp từ bản gốc (nếu nộp trực tiếp), hoặc là ảnh chụp bản gốc (nếu nộp trực tuyến). Người tham gia đấu giá phải xuất trình được bản gốc các giấy tờ, tài liệu trên khi được Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia yêu cầu để kiểm tra, đối chiếu nếu cần thiết. Người tham gia đấu giá tự chịu trách nhiệm trước tổ chức đấu giá và trước pháp luật về tính hợp pháp, hợp lệ về các hồ sơ, tài

liệu mình cung cấp. Cá nhân, tổ chức nếu thiếu bất kỳ một trong những loại giấy tờ trên đều không đủ điều kiện để đăng ký tham gia đấu giá tài sản.

8. Việc điều chỉnh giấy tờ, hồ sơ của cá nhân, tổ chức tham gia đấu giá chỉ được xem xét giải quyết nếu thời hạn tiếp nhận hồ sơ đăng ký tham gia đấu giá chưa kết thúc. Trường trường hợp hồ sơ được nộp trực tuyến, việc điều chỉnh được thực hiện trước thời điểm tài khoản tham gia đấu giá được phê duyệt. Người tham gia đấu giá không thể thực hiện chỉnh sửa thông tin đối với các tài khoản đã được phê duyệt.

Điều 8. Trình tự thực hiện việc đăng ký tham gia đấu giá tại Hệ thống đấu giá trực tuyến:

- Truy cập Hệ thống đấu giá trực tuyến https://daugiatructuyen.gov.vn và tham khảo Hướng dẫn sử dụng được đăng tải trên hệ thống.
- Đăng ký tài khoản người dùng theo hướng dẫn.
- Đăng ký tham gia đấu giá theo hướng dẫn (Thời gian Từ 08 giờ 00 phút ngày **06/11/2026** đến 17 giờ 00 phút ngày **23/11/2026**):

+ Thực hiện đăng nhập tài khoản người dùng bằng VNeID, lựa chọn tài sản đăng ký tham gia đấu giá;

+ Thực hiện đăng ký mua hồ sơ, nộp tiền đặt trước.

* *Lưu ý:*

+ Mỗi cá nhân, tổ chức chỉ được đăng ký 01 (một) tài khoản người dùng. Mỗi tài khoản người dùng chỉ được đăng ký mua 01 (một) hồ sơ tương ứng với mỗi tài sản đấu giá.

+ Khách hàng chịu trách nhiệm về tính chính xác, trung thực của các thông tin, tài liệu cung cấp cho Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia và Hệ thống đấu giá trực tuyến; tự chịu trách nhiệm về việc bảo mật và sử dụng tài khoản truy cập trên Trang thông tin điện tử đấu giá trực tuyến;

+ Khách hàng phải tự trang bị máy móc, thiết bị, đường truyền để đảm bảo tham gia đấu giá trực tuyến đúng thời hạn theo thông báo đấu giá.

Điều 9. Tiền đặt trước và xử lý tiền đặt trước.

1. Thời hạn, cách thức nộp tiền đặt trước:

a) Số tiền đặt trước: **157.000.000 đồng** *(Bằng chữ: Một trăm năm mươi bảy triệu đồng)*

b) Thời hạn nộp tiền đặt trước: Từ 08 giờ 00 phút ngày **06/11/2026** đến 17 giờ 00 phút ngày **23/11/2026**.

c) Cách thức nộp tiền đặt trước: Người tham gia đấu giá nộp khoản tiền đặt trước quy định tại mục a vào tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia theo thông tin sau:

- Đơn vị thụ hưởng: Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia.
- Tài khoản số: **4276399399** mở tại Ngân hàng TMCP Đầu tư và Phát triển Việt Nam (BIDV) – Chi nhánh Quang Minh.
- Nội dung chuyển tiền: ***Theo nội dung hiển thị trên màn hình thanh toán tiền đặt trước của Hệ thống đấu giá trực tuyến (13 ký tự do hệ thống tự sinh)***.



d) Trong mọi trường hợp, khi người đăng ký tham gia đấu giá nộp tiền đặt trước vào tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia, thời gian báo "Có" được ghi nhận trên sao kê tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia là căn cứ xác định thời điểm nộp tiền của người tham gia đấu giá. Khoản tiền đặt trước báo "Có" trong tài khoản Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia trước 17 giờ 00 phút ngày cuối cùng của thời hạn nộp tiền là hợp lệ; ngược lại, khoản tiền đặt trước báo "Có" trong tài khoản Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia sau 17 giờ 00 phút ngày cuối cùng của thời hạn nộp tiền là không hợp lệ.

e) Người tham gia đấu giá chịu phí nộp/chuyển tiền khi nộp/chuyển khoản tiền đặt trước vào tài khoản của Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia và khi Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia xử lý khoản tiền đặt trước theo mục 2 dưới đây.

2. Xử lý tiền đặt trước:

a) Trường hợp trúng đấu giá, khoản tiền đặt trước và tiền lãi (nếu có) được chuyển thành tiền đặt cọc để bảo đảm thực hiện giao kết hoặc thực hiện hợp đồng mua bán tài sản đấu giá. Tiền đặt trước của của người trúng đấu giá được Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia chuyển cho người có tài sản trong vòng 03 ngày làm việc kể từ ngày tổ chức phiên đấu giá, trừ trường hợp có thỏa thuận khác giữa các bên.

b) Trường hợp không trúng đấu giá, khoản tiền đặt trước được hoàn trả lại trong thời hạn 03 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc phiên đấu giá theo thông tin người tham gia đấu giá cung cấp, trừ trường hợp quy định tại Mục d dưới đây.

c) Người tham gia đấu giá có quyền từ chối tham gia phiên đấu giá và được nhận lại tiền đặt trước trong trường hợp có thay đổi về giá khởi điểm, số lượng, chất lượng tài sản đã niêm yết, thông báo công khai.

d) Người tham gia đấu giá không được nhận lại tiền đặt trước trong các trường hợp sau đây:

- Đã nộp tiền đặt trước nhưng không tham dự phiên đấu giá mà không thuộc trường hợp bất khả kháng;
- Bị truất quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản.
- Từ chối ký biên bản đấu giá theo quy định tại khoản 3 Điều 44 của Luật Đấu giá tài sản;
- Rút lại giá đã trả theo quy định tại Điều 50 của Luật Đấu giá tài sản;
- Từ chối kết quả trúng đấu giá theo quy định tại Điều 51 của Luật Đấu giá tài sản.

e) Tiền đặt trước quy định tại mục d thuộc về người có tài sản đấu giá sau khi trừ giá dịch vụ và chi phí đấu giá tài sản.

Điều 10. Thời gian, địa điểm tổ chức xem tài sản.

1. Thời gian, địa điểm tổ chức xem tài sản: Từ ngày **18/11/2026** đến hết ngày **20/11/2026** tại nơi có tài sản (trong giờ hành chính).
2. Người tham gia đấu giá có nhu cầu xem tài sản đăng ký với Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia để được bố trí, sắp xếp đi xem trong thời gian quy định tại khoản 1 Điều này.
3. Người tham gia đấu giá có thể xem hoặc không xem tài sản. Người tham gia đấu giá đã xem hoặc không xem tài sản mà không có ý kiến nào khác (bằng văn bản), thì được xem là thừa nhận toàn bộ thông tin về hiện trạng, số lượng, chất lượng của tài sản trên thực tế đúng theo mô tả tại quy chế này và các thông tin, tài liệu khác đã được cung cấp, và chấp nhận mua tài sản theo những thông tin đó.

CHƯƠNG IV. TỔ CHỨC PHIÊN ĐẤU GIÁ

Điều 11. Thời gian, địa điểm tổ chức phiên đấu giá.

- Thời gian tổ chức phiên đấu giá:

  +) Thời điểm bắt đầu điểm danh và tiến hành trả giá: **10 giờ 00 phút ngày 27/11/2026**.

  +) Thời điểm kết thúc điểm danh và tiến hành trả giá: **10 giờ 30 phút ngày 27/11/2026**.
- Địa điểm tổ chức phiên đấu giá: Hệ thống đấu giá trực tuyến **daugiatructuyen.gov.vn**.
- Trường hợp bất khả kháng dẫn đến việc phải thay đổi thời gian, địa điểm tổ chức đấu giá thì Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia có trách nhiệm thông báo đến tất cả người tham gia đấu giá đủ điều kiện được biết để quyết định thời gian tổ chức đấu giá lại.

Điều 12. Bước giá, giá trả hợp lệ, cách thức thực hiện trả giá và xử lý một số trường hợp cụ thể:

1. Bước giá: **50.000.000 đồng** (Bằng chữ: Năm mươi triệu đồng).

   Bước giá áp dụng cho các cuộc đấu giá thực hiện là bước giá tối thiểu. Người tham gia đấu giá trả giá theo công thức sau:

   Giá trả = Giá khởi điểm + N x Bước giá.

   Trong đó, N là số nguyên dương (tức N bằng 1, 2, 3,...).
2. *Giá trả hợp lệ* là giá trả: Không thấp hơn giá trả cao nhất của lần trả giá liền trước cộng với 01 (một) bước giá.
3. *Giá trả không hợp lệ* là giá trả vi phạm một trong các điều kiện của giá trả hợp lệ.
4. Cách thức thực hiện trả giá:

a) Người tham gia đấu giá đăng nhập tài khoản của mình, truy cập vào phòng đấu giá để điểm danh và thực hiện việc trả giá trên Hệ thống đấu giá trực tuyến trong thời gian diễn ra phiên đấu giá;

b) Hệ thống đấu giá trực tuyến liên tục hiển thị giá trả cao nhất tại mỗi thời điểm trong suốt thời gian diễn ra phiên đấu giá;

c) Người trả giá phải trả giá cao hơn giá cao nhất mà hệ thống đấu giá trực tuyến đang hiển thị;

5. Xác định người trúng đấu giá

a) Người trúng đấu giá là người có mức trả giá cao nhất được hệ thống đầu giá trực tuyến ghi nhận tại thời điểm kết thúc phiên đấu.

b) Kết quả phiên đấu giá (gồm mã đấu giá và giá trúng) được đăng công khai trên Hệ thống đấu giá trực tuyến https://daugiatructuyen.gov.vn và được gửi vào địa chỉ thư điện tử của người trúng.

6. Xử lý một số trường hợp cụ thể:

a) Rút lại giá đã trả (quy định tại Điều 50 Luật Đấu giá tài sản):

- Tại phiên đấu giá, nếu người đã trả giá cao nhất rút lại giá đã trả trước khi đấu giá viên công bố người trúng đấu giá thì phiên đấu giá vẫn tiếp tục và bắt đầu từ giá của người trả giá liền kề.
- Người rút lại giá đã trả bị truất quyền tham gia phiên đấu giá.

b) Từ chối kết quả trúng đấu giá (quy định tại Điều 51 Luật Đấu giá tài sản):

- Sau khi đấu giá viên điều hành phiên đấu giá đã công bố người trúng đấu giá mà tại phiên đấu giá, người này từ chối kết quả trúng đấu giá thì người trả giá liền kề là người trúng đấu giá, nếu giá liền kề đó cộng với khoản tiền đặt trước ít nhất bằng giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá và người trả giá liền kề chấp nhận mua tài sản đấu giá.
- Trường hợp giá liền kề cộng với khoản tiền đặt trước nhỏ hơn giá đã trả của người từ chối kết quả trúng đấu giá hoặc người trả giá liền kề không chấp nhận mua tài sản đấu giá thì cuộc đấu giá không thành.

<u>Điều 13.</u> Biên bản cuộc đấu giá trực tuyến

- Biên bản đấu giá trực tuyến phải được lập tại thời điểm kết thúc phiên đầu giá và phải ghi nhận thời điêm bắt đầu tiến hành phiên đầu giá, thời điểm bắt đầu trả giá, kêt thúc việc trả giá, số người tham gia đầu giá, giá trúng đầu giá, người trúng đầu giá. Biên bản đấu giá trực tuyến phải có xác nhận/ký số của Đấu giá viên điều hành, đại diện người có tài sản đấu giá và người trúng đấu giá.
- Người trúng đấu giá thực hiện ký số biên bản đấu giá kể từ thời điểm nhận được biên bản cho đến trước 24 giờ 00 phút cùng ngày của ngày tổ chức phiên đấu giá theo thông báo. Trường hợp người trúng đấu giá không ký biên bản đấu giá thì được coi là từ chối ký biên bản đấu giá, không chấp nhận giao kết hợp đồng mua bán tài sản đầu giá hoặc không chấp nhận mua tài sản đầu giá đối với tài sản mà theo quy định của pháp luật kết quả đâu giá tài sản phải được cơ quan có thâm quyền phê duyệt. Khoản

tiền đặt trước của người này được xử lý theo quy định tại điểm c khoản 6 Điều 39 Luật Đấu giá tài sản.

- Việc sử dụng chữ ký số trong biên bản đấu giá trực tuyến được thực hiện theo quy định của pháp luật về giao dịch điện tử. Biên bản đấu giá trực tuyến được trích xuất từ Hệ thống đấu giá trực tuyến của Bộ Công an theo mẫu do Bộ trưởng Bộ Tư pháp ban hành.

Điều 14. Các trường hợp bị truất quyền tham gia đấu giá.

Người tham gia đấu giá bị truất quyền tham gia đấu giá trong các trường hợp sau:

- Bị truất quyền tham gia đấu giá do có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản, bao gồm:
    - Cung cấp thông tin, tài liệu sai sự thật; sử dụng giấy tờ giả mạo để đăng ký tham gia đấu giá, tham dự phiên đấu giá;
    - Thông đồng, móc nối với đấu giá viên, tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá khác, cá nhân, tổ chức khác để dìm giá, nâng giá, làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;
    - Cản trở hoạt động đấu giá tài sản; gây rối, mất trật tự tại phiên đấu giá;
    - Đe dọa, cưỡng ép đấu giá viên, người tham gia đấu giá khác nhằm làm sai lệch kết quả đấu giá tài sản;
    - Nhận ủy quyền tham gia đấu giá của người tham gia đấu giá khác đối với tài sản mà mình cũng là người tham gia đấu giá tài sản đó; nhận ủy quyền tham gia đấu giá của từ hai người tham gia đấu giá trở lên đối với cùng một tài sản;
    - Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp vợ, chồng, anh ruột, chị ruột, em ruột cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;
    - Tham dự phiên đấu giá trong trường hợp công ty mẹ, công ty con, các doanh nghiệp mà cá nhân, tổ chức hoặc nhóm cá nhân, tổ chức có khả năng chi phối hoạt động của doanh nghiệp theo quy định của pháp luật về doanh nghiệp cũng là người tham gia đấu giá đối với tài sản đó;
    - Các hành vi bị nghiêm cấm khác theo quy định của luật có liên quan.
- Rút lại giá đã trả theo quy định tại Điều 50 của Luật Đấu giá tài sản;

Điều 15. Đấu giá trong trường hợp chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá, một người tham gia đấu giá, một người trả giá.

1. Trường hợp khi đã hết thời hạn đăng ký tham gia mà chỉ có một người đăng ký tham gia đấu giá hoặc có nhiều người đăng ký tham gia đấu giá nhưng chỉ có một người tham dự phiên đấu giá hoặc có nhiều người tham dự phiên đấu giá nhưng chỉ có một người trả giá hợp lệ hoặc có nhiều người trả giá nhưng chỉ có một người trả giá cao nhất và ít nhất bằng giá khởi điểm thì tài sản được bán cho người đó.
2. Việc đấu giá tài sản theo quy định tại khoản 1 Điều này chỉ được tiến hành sau khi đã thực hiện đầy đủ trình tự, thủ tục đấu giá tài sản theo quy định của Luật Đấu giá tài sản và không có khiếu nại liên quan đến trình tự, thủ tục cho đến ngày tổ chức phiên đấu giá.

CHƯƠNG V. HỢP ĐỒNG KHAI THÁC TÀI SẢN ĐẤU GIÁ

Điều 16. Ký kết hợp đồng khai thác tài sản đấu giá, thanh toán và bàn giao

1. Thời hạn ký hợp đồng khai thác tài sản:

- Trong vòng 07 ngày làm việc kể từ ngày trúng đấu giá, người trúng đấu giá phải ký hợp đồng nhượng quyền khai thác tài sản đấu giá với Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh. Quá thời hạn trên mà người trúng đấu giá không ký hợp đồng, thì được coi như từ chối giao kết hợp đồng, số tiền đặt cọc không được trả lại và số tiền đặt trước này thuộc về Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh.
- Quá thời hạn nêu trên mà người trúng đấu giá không thực hiện ký kết hợp đồng mua bán tài sản thì được xem là từ chối mua tài sản mà mất số tiền đặt cọc đã nộp (là số tiền đặt trước chuyển thành).

2. Thời hạn, phương thức thanh toán tiền khai thác tài sản :

- Tiền đặt trước của người trúng đấu giá sẽ được Công ty Đấu giá Hợp danh Quốc gia chuyển cho Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và số tiền này trở thành tiền đặt cọc để đảm bảo việc giao kết và thực hiện hợp đồng khai thác tài sản. Việc xử lý khoản tiền đặt cọc này được thực hiện theo thỏa thuận cụ thể giữa Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và người trúng đấu giá trong hợp đồng nhượng quyền khai thác tài sản.
- Thời hạn, phương thức thanh toán tiền nhượng quyền khai thác tài sản được thực hiện theo thỏa thuận giữa Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và người trúng đấu giá tại hợp đồng nhượng quyền khai thác tài sản.

3. Thời gian giao nhận tài sản đấu giá:

Tài sản được bàn giao cho người trúng đấu giá sau khi ký kết hợp đồng mua bán tài sản. Người trúng đấu giá có quyền sở hữu, sử dụng và có nghĩa vụ bảo quản tài sản kể từ thời điểm được bàn giao.

CHƯƠNG VI. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CÁC BÊN

Điều 17. Quyền và nghĩa vụ của đấu giá viên

1. Đấu giá viên có các quyền sau đây:

a) Trực tiếp điều hành phiên đấu giá; xử lý các tình huống phát sinh tại phiên đấu giá bảo đảm nguyên tắc theo quy định tại Điều 6 của Luật Đấu giá tài sản;

b) Truất quyền tham dự phiên đấu giá của người tham gia đấu giá có hành vi vi phạm quy định tại khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản;

c) Dừng phiên đấu giá khi phát hiện có hành vi thông đồng, dìm giá hoặc gây rối, mất trật tự tại phiên đấu giá và thông báo cho tổ chức hành nghề đấu giá tài sản;

d) Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

2. Đấu giá viên có các nghĩa vụ sau đây:

a) Tuân thủ nguyên tắc, trình tự, thủ tục đấu giá tài sản quy định tại Luật Đấu giá tài sản;

b) Tuân theo Quy tắc đạo đức nghề nghiệp đấu giá viên;

c) Chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước tổ chức hành nghề đấu giá tài sản về phiên đấu giá do mình thực hiện;

d) Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 18. Quyền và nghĩa vụ của người có tài sản đấu giá

1. Người có tài sản đấu giá có các quyền sau đây:

a) Giám sát quá trình tổ chức thực hiện việc đấu giá;

b) Tham dự phiên đấu giá;

c) Yêu cầu tổ chức hành nghề đấu giá tài sản dừng việc tổ chức đấu giá khi có căn cứ cho rằng tổ chức hành nghề đấu giá tài sản có hành vi vi phạm quy định tại điểm b, điểm c khoản 2 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản;

d) Yêu cầu đấu giá viên điều hành dừng phiên đấu giá khi có căn cứ cho rằng đấu giá viên có hành vi vi phạm quy định tại điểm c khoản 1 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản; người tham gia đấu giá có hành vi vi phạm quy định tại các điểm b, c hoặc d khoản 5 Điều 9 của Luật Đấu giá tài sản;

e) Đơn phương chấm dứt, hủy bỏ hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc đề nghị Tòa án tuyên bố hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản, hợp đồng mua bán tài sản đấu giá vô hiệu theo quy định của Luật này và quy định của pháp luật về dân sự;

f) Quyết định áp dụng bước giá hoặc không áp dụng bước giá đối với cuộc đấu giá. Trong trường hợp quyết định áp dụng bước giá thì bước giá được xác định là mức chênh lệch cố định hoặc mức chênh lệch có tối thiểu và có tối đa hoặc mức chênh lệch tối thiểu;

g) Yêu cầu tổ chức hành nghề đấu giá tài sản, đấu giá viên tạm dừng, dừng, hủy bỏ cuộc đấu giá, phiên đấu giá theo quy định của pháp luật về thi hành án dân sự trong trường hợp đấu giá tài sản thi hành án;

h) Các quyền khác theo quy định của pháp luật.

2. Người có tài sản đấu giá có các nghĩa vụ sau đây:

a) Chịu trách nhiệm về tài sản đưa ra đấu giá;

b) Ký hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kết quả đấu giá tài sản;

c) Giao tài sản và các giấy tờ liên quan đến tài sản đấu giá cho người mua được tài sản đấu giá theo thỏa thuận trong hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc theo quy định của pháp luật;

d) Báo cáo cơ quan có thẩm quyền về việc lựa chọn tổ chức hành nghề đấu giá tài sản và việc giám sát quá trình tổ chức thực hiện đấu giá trong trường hợp đấu giá tài sản quy định tại khoản 1 Điều 4 của Luật Đấu giá tài sản;

e) Không được cung cấp thông tin của người tham gia đấu giá cho người tham gia đấu giá khác trong quá trình thẩm tra, xét duyệt điều kiện tham gia đấu giá cho đến khi kết thúc cuộc đấu giá;

f) Phối hợp với tổ chức hành nghề đấu giá tài sản tổ chức cho người tham gia đấu giá xem tài sản đấu giá theo quy định tại Điều 36 của Luật Đấu giá tài sản;

g) Thông báo bằng văn bản về việc áp dụng bước giá tại các vòng đấu giá cho tổ chức hành nghề đấu giá tài sản và quy định trong hợp đồng dịch vụ đấu giá tài sản trong trường hợp quyết định áp dụng bước giá;

h) Các nghĩa vụ khác theo quy định của pháp luật.

Điều 19. Quyền và nghĩa vụ của người trúng đấu giá

1. Người trúng đấu giá có các quyền sau đây:

a) Yêu cầu người có tài sản đấu giá ký hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt kết quả đấu giá tài sản theo quy định của pháp luật;

b) Được nhận tài sản đấu giá, có quyền sở hữu đối với tài sản đấu giá theo quy định của pháp luật;

c) Được cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp giấy chứng nhận quyền sở hữu, quyền sử dụng tài sản đấu giá đối với tài sản phải đăng ký quyền sở hữu, quyền sử dụng theo quy định của pháp luật;

d) Các quyền khác theo thỏa thuận trong hợp đồng mua bán tài sản đấu giá và theo quy định của pháp luật.

2. Người trúng đấu giá có các nghĩa vụ sau đây:

a) Ký biên bản đấu giá, hợp đồng mua bán tài sản đấu giá;

b) Thanh toán đầy đủ tiền mua tài sản đấu giá cho người có tài sản đấu giá theo thỏa thuận trong hợp đồng mua bán tài sản đấu giá hoặc theo quy định của pháp luật có liên quan;

c) Các nghĩa vụ khác theo thỏa thuận trong hợp đồng mua bán tài sản đấu giá và theo quy định của pháp luật.

CHƯƠNG VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 20. Trường hợp bất khả kháng

Trường hợp phiên đấu giá này không thể thực hiện được do các trường hợp bất khả kháng như Tòa án hoặc cơ quan nhà nước có thẩm quyền yêu cầu hoãn, tạm hoãn, ngăn chặn phiên đấu giá, hủy bỏ kết quả đấu giá thành/hủy bỏ hợp đồng mua bán tài sản đấu giá của các bên có liên quan thì người có tài sản đấu giá, tổ chức hành nghề đấu giá và người tham gia đấu giá phải thực hiện theo, các vấn đề có liên quan được phục hồi về nguyên trạng và các bên không phải bồi thường thiệt hại cho nhau.

Điều 21. Tổ chức thực hiện

Đấu giá viên điều hành, cán bộ, nhân viên của tổ chức hành nghề đấu giá, người có tài sản đấu giá, người tham gia đấu giá và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện các quy định tại Quy chế này./.

Nơi nhận:
- Người có tài sản đấu giá;
- Người tham gia đấu giá;
- Niêm yết: Trụ sở TCHNĐG, trụ sở người có tài sản, nơi bảo quản tài sản, nơi tổ chức phiên đấu giá;
- Công khai trên Cổng Đấu giá tài sản quốc gia;
- Lưu: HSĐG.

GIÁM ĐỐC

Nguyễn Vũ Hải

PHỤ LỤC 01: ĐIỀU KIỆN CỦA NGƯỜI THAM GIA ĐẤU GIÁ

(Kèm theo Quy chế Đấu giá số 162-1/QC-NAP.HN ngày 06/11/2026)

1. Không thuộc các đối tượng không được đăng ký tham gia đấu giá quy định tại khoản 4, Điều 38 Luật Đấu giá tài sản.

2. Có kinh nghiệm, thời gian hợp tác, cung cấp dịch vụ, quản lý, vận hành hoặc hỗ trợ hoạt động tại Trường Đại học/cơ sở giáo dục tương đương; (nộp bản sao hợp đồng, thỏa thuận hợp tác hoặc các tài liệu hợp pháp khác).

3. Có thuyết minh phương án triển khai dịch vụ rõ ràng, khả thi (nộp thuyết minh), phù hợp với điều kiện thực tế của Nhà trường gồm:

+ Phương án tổ chức hoạt động.

+ Bản vẽ thiết kế bố trí mặt bằng

+ Phương án tổ chức nhân sự.

+ Phương án đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ.

+ Phương án đền bù khi mất xe, phụ tùng và hư hỏng xe.

4. Nhân sự tham gia trông giữ phương tiện phải có Chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ (nộp bản sao chứng chỉ).

5. Có cam kết không được sang nhượng một phần hoặc toàn bộ Hợp đồng.

6. Có cam kết thực hiện đầu tư nâng cấp cơ sở vật chất hạ tầng phục vụ cho hoạt động trông giữ xe ngày và đêm tại Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh.

PHỤ LỤC 02: YÊU CẦU ĐỐI VỚI ĐƠN VỊ TRÚNG ĐẤU GIÁ

(Kèm theo Quy chế Đấu giá số 162-1/QC-NAP.HN ngày 06/11/2026)

1. Sử dụng tài sản đúng chức năng, đúng mục đích, không được cho thuê lại; Trong quá trình kinh doanh, không làm ảnh hưởng việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh.

2. Không làm thay đổi kết cấu, kiến trúc, nguyên trạng mặt bằng khai thác (trừ trường hợp đầu tư thêm để nâng cao giá trị sử dụng của tài sản; phần giá trị tài sản đầu tư thêm thuộc về Trường Đại học Kinh tế và QTKD sau khi hết thời hạn khai thác).

3. Bên thuê tự chịu trách nhiệm trước pháp luật cho hoạt động động kinh doanh của mình, chịu sự giám sát, quản lý của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và các cơ quan quản lý nhà nước liên quan.

4. Cam kết về việc thực hiện trông giữ và giá trông giữ phương tiện:

+ Chỉ trông giữ và thu tiền của xe 2 bánh;

+ Trông giữ xe không vượt quá mức giá quy định của Nhà nước và mức giá Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh đang áp dụng.

+ Không được thu tiền gửi xe của cán bộ, giảng viên và nhân viên Nhà trường; các phương tiện dùng chung, phương tiện chuyên dùng của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh và khách đến làm việc hoặc tham dự các hoạt động của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh do Nhà trường quy định;

5. Cam kết về bố trí mặt bằng và lắp đặt trang thiết bị:

+ Tự đầu tư cơ sở vật chất, lắp đặt các trang thiết bị hiện đại (Phần mềm giữ xe, hệ thống máy tính, camera chuyên dụng soi biển số, đầu đọc thẻ và thẻ từ, barrier, gờ giảm tốc, phân làn, camera giám sát, đèn chiếu sáng, biển báo và biển hiệu nhận dạng thương hiệu của Nhà trường, mái che, kẻ vạch rõ ràng quy định khu vực xe đạp, xe máy tối thiểu phải đáp ứng các yêu cầu của Nhà trường. Phải đảm bảo mỹ quan, đảm bảo các tiêu chuẩn, tiêu chí về an toàn theo quy định, tự chi trả các chi phí này. Khi thực hiện phải thông báo bằng văn bản cho Nhà trường và chỉ được thực hiện khi Nhà trường đồng ý. Thực hiện đúng bản vẽ thiết kế, bố trí mặt bằng theo yêu cầu của Nhà trường;

+ Đơn vị/cá nhân trúng đấu giá cam kết thực hiện đầu tư làm mái che, rào chắn... (đơn vị tự lo các giấy tờ về thủ tục pháp lý);

+ Đảm bảo an ninh, trật tự, Giấy chứng nhận đủ điều kiện về phòng cháy, chữa cháy; đáp ứng các yêu cầu về phòng, chống cháy, nổ và vệ sinh môi trường trong khu vực giữ xe theo đúng quy định.

6. Cam kết về các nội dung khác trong quá trình khai thác, vận hành:

+ Thực hiện công tác phòng cháy chữa cháy theo đúng quy định pháp luật, đảm bảo an toàn cháy nổ;

+ Thực hiện mua bảo hiểm tai nạn rủi ro/bảo hiểm cháy nổ cho người và tài sản tại nơi giữ xe theo đúng quy định;

+ Đảm bảo các điều kiện về vệ sinh môi trường, xử lý chất thải;

+ Nhân sự phục vụ: Cam kết tất cả nhân viên giữ xe phải mặc đồng phục, đeo bảng tên. Đạo đức, tác phong chuẩn mực, tuân theo nội quy, quy tắc ứng xử, quy định của Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh; Nhiệt tình hỗ trợ khách di chuyển, lấy xe, đảm bảo sự hài lòng của khách. Trường hợp nhân viên giữ xe vi phạm pháp luật hoặc các quy định ứng xử của Nhà trường, Nhà trường có quyền yêu cầu đơn vị/cá nhân trúng đấu giá dừng cho nhân viên đó làm việc tại Trường;

+ Niêm yết công khai nội quy, giá dịch vụ tại bãi giữ xe;

+ Đơn vị/cá nhân trúng đấu giá tự bảo quản tài sản của mình;

+ Chịu sự kiểm tra, giám sát của Nhà trường và các cơ quan chức năng;

+ Cung cấp đầy đủ tên và số điện thoại của người trúng đấu giá để chủ xe có thể phản ánh, khiếu nại khi cần thiết;

+ Chịu trách nhiệm về bồi thường thiệt hại cho người gửi xe nếu để xảy ra mất mát, hư hỏng phương tiện nhận gửi;

+ Khi cần sử dụng toàn bộ hoặc một phần mặt bằng đang cho thuê để tổ chức lễ khai giảng, lễ tốt nghiệp, hội nghị, hội thảo, tuyển sinh, hoạt động chính trị, văn hóa, thể thao hoặc thực hiện nhiệm vụ đột xuất, Nhà trường có quyền yêu cầu bên nhận thuê tạm dừng hoạt động tại phạm vi cần sử dụng. Đối với hoạt động có kế hoạch, Nhà trường thông báo bằng văn bản cho bên nhận thuê trước tối thiểu 03 ngày làm việc. Trường hợp nhiệm vụ đột xuất, khẩn cấp hoặc yêu cầu bảo đảm an ninh, an toàn, Nhà trường thông báo ngay khi phát sinh nhu cầu; bên nhận thuê có trách nhiệm phối hợp thực hiện. Thời gian, phạm vi tạm dừng và thời điểm bàn giao lại mặt bằng được xác định trong thông báo của Nhà trường.

7. Nghĩa vụ bồi hoàn, thanh toán và thuế:

+ Cam kết thực hiện hợp đồng đúng thời hạn, thanh toán tiền thuê mặt bằng 01 năm/lần vào 02 tuần đầu tiên của kỳ thanh toán tiếp theo;

+ Thanh toán các chi phí để vận hành hoạt động trông giữ xe như tiền điện, tiền nước, … cho Nhà trường;

+ Chịu trách nhiệm hoàn toàn về pháp lý, thuế và các trách nhiệm khác trước pháp luật;

+ Chỉ bắt đầu hoạt động kinh doanh khi đáp ứng các điều kiện theo quy định của pháp luật;

+ Có phương án xử lý và bồi hoàn cho Nhà trường khi có hư hỏng mất mát tài sản, cháy nổ liên quan đến mặt bằng cho thuê.

Sau khi tổ chức đấu giá thành công, đã xác định đơn vị trúng đấu giá, nếu đơn vị trúng đấu giá không đáp ứng một trong các yêu cầu nêu trên thì Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh có quyền đơn phương chấm dứt hợp đồng. Trường Đại học Kinh tế và Quản trị kinh doanh không phải bồi thường trong mọi trường hợp. Đơn vị trúng đấu giá phải di dời các trang thiết bị đã đầu tư (nếu có) ra khỏi khuôn viên Nhà trường trong thời hạn 05 ngày.